****

Администрация города Лесосибирска

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 (в редакции постановления администрации города Лесосибирска от 25.12.2024 № 1991)

27.09.2013 г. Лесосибирск № 1429

Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Лесосибирска» (в редакции постановления администрации города Лесосибирска от 29.01.2015 № 49)

В соответствии с ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2011 № 13-6604 «О содействии занятости населения Красноярского края», постановлением администрации города от 13.08.2013 № 1210 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Лесосибирска, их формировании и реализации», распоряжением администрации города от 09.08.2013 № 820-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Лесосибирска, предлагаемых к реализации с 2014 года», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Содействие занятости населения города Лесосибирска» на 2014-2016 годы согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Считать утратившими силу с 01.01.2014 следующие постановления:

-постановление администрации города от 14.10.2011 № 1290 «Снижение напряженности на рынке труда города Лесосибирска в 2012 – 2014 гг.»;

- постановление администрации города от 05.12.2011 № 1656 «О внесении изменений в постановление от 14.10.2011 № 1290»;

- постановление администрации города от 01.02.2012 № 143 «О внесении изменений в постановление от 14.10.2011 № 1290»;

- постановление администрации города от 29.05.2012 № 915 «О внесении изменений в постановление от 14.10.2011 № 1290»;

- постановление администрации города от 13.03.2013 № 406 «О внесении изменений в постановление от 14.10.2011 № 1290»;

1. Начальнику управления делами и кадровой политики администрации города (Зорина Е.Н.) опубликовать настоящее постановление в газете «Заря Енисея».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации города Д.В. Игумнова.
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие с 01.01.2014 года.

И.о. главы администрации города И.И. Петров

Приложение

к постановлению

администрации города

от 27.09.2013 № 1429

(в редакции постановления администрации города Лесосибирска от 25.12.2024 № 1991)

Муниципальная программа

«Содействие занятости населения города Лесосибирска»

1. Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименованиемуниципальной программы  | «Содействие занятости населения города Лесосибирска» (далее – муниципальная программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы | ст. 179 Бюджетного кодекса Российской ФедерацииЗакон Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;Закон Красноярского края от 01.12.2011 № 13-6604 «О содействии занятости населения Красноярского края»;Постановление администрации города от 13.08.2013 № 1210 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Лесосибирска, их формировании и реализации»;Распоряжение администрации города от 09.08.2013 № 820-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Лесосибирска» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация города Лесосибирска (далее - Администрация) |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел спорта и молодежной политики администрации города ЛесосибирскаОтдел образования администрации города ЛесосибирскаОтдел культуры администрации города Лесосибирска |
| Перечень отдельных мероприятий муниципальной программы | 1. Организация общественных работ.2.Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.3.Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды).4.Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением. |
| Цель муниципальной программы | Обеспечение гарантий в области содействия занятости населения |
| Задачи муниципальной программы | 1. Повышение занятости и социальная защита от безработицы населения города Лесосибирска;
2. Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.
 |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014 – 2030 годы без деления на этапы |
| Целевые показателии показатели результативности муниципальной программы | Целевые показатели:- уровень зарегистрированной безработицы;- численность безработных граждан;- уровень исполнения расходов местного бюджета на обеспечение реализации муниципальной программы.- коэффициент напряженности на рынке труда;Показатели результативности: - численность граждан, трудоустроенных на общественные работы при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска»;- численность граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, трудоустроенных на общественные работы при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска»;- численность трудоустроенных инвалидов при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска»;- численность временно трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет при содействии МБУ «Молодежный центр»;- количество процедур по уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений;- уровень исполнения расходов Главного распорядителя за счет средств местного бюджета.Перечень целевых показателей приведен в приложении № 1 к паспорту муниципальной программы, перечень показателей результативности приведен в Приложении № 4 к муниципальной программе. |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования программы – 27779,44139 тыс. руб., из них за счет средств местного бюджета – 26845,09439 тыс. руб., краевого бюджета – 934,347 тыс. руб., федерального бюджета – 0 руб., в т. ч.:в 2014 году – 1218,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.;Краевого бюджета – 25,1 тыс. руб.;Местного бюджета – 1193,7 тыс. руб.в 2015 году – 1215,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.;Краевого бюджета – 38,1 тыс. руб.;Местного бюджета – 1177,1 тыс. руб.в 2016 году – 1217,54 рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.;Краевого бюджета – 43,14 тыс. руб.;Местного бюджета – 1174,4 тыс. руб.в 2017 году – 1447,95 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.;Краевого бюджета – 44,95 тыс. руб.;Местного бюджета – 1403,0 тыс. руб.;в 2018 году – 1374,00 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.;Краевого бюджета – 51,3 тыс. руб.;Местного бюджета – 1322,7 тыс. руб.в 2019 году – 1486,76 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 52,11 тыс. руб.;Местного бюджета – 1434,65 тыс. руб.;в 2020 году – 1192,187 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 65,897 тыс. руб.;Местного бюджета – 1126,29 тыс. руб.в 2021 году – 1054,00 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 52,8 тыс. руб.;Местного бюджета – 1001,2 тыс. руб.в 2022 году – 2323,31439 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 111,1 тыс. руб.;Местного бюджета – 2212,21439 тыс. руб.В 2023 году – 2451,69 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 74,85 тыс. руб.;Местного бюджета – 2376,84 тыс. руб.В 2024 году – 2988,6 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 75,0 тыс. руб.;Местного бюджета – 2913,6 тыс. руб.В 2025 году – 3269,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 100 тыс. руб.;Местного бюджета – 3169,8 тыс. руб.;В 2026 году – 3269,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 100 тыс. руб.;Местного бюджета – 3169,8тыс. руб.В 2027 году – 3269,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:Федерального бюджета – 0 тыс. руб.;Краевого бюджета – 100 тыс. руб.;Местного бюджета – 3169,8 тыс. руб.;Информация о ресурсном обеспечении программы и об источниках финансирования, за счет средств бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней представлена в приложениях № 1 и № 2 к муниципальной программе. |

2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития соответствующей сферы муниципального управления с указанием основных показателей социально-экономического развития города Лесосибирска

Организационные, экономические и правовые основы государственной политики содействия занятости населения, в том числе гарантии государства по реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на труд и социальную защиту от безработицы, определены Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Дополнительно в Красноярском крае отношения в области содействия занятости населения регулируются Законом Красноярского края от 01.12.2011 № 13-6604 «О содействии занятости населения в Красноярском крае».

Основным источником обеспечения благосостояния населения города является развитый рынок труда, обеспечивающий населению возможность реализации своих профессиональных навыков, а также способствующий повышению квалификации и получению новых, передовых знаний. Наличие необходимых трудовых ресурсов является одним из ключевых факторов стимулирования внедрения новейших технологий, как в производстве, так и в сфере услуг. Внедрение новых высокотехнологичных производств требует иных подходов к формированию рынка труда, на котором существенным образом прямо пропорционально возрастет потребность в высококвалифицированных специалистах.

Рынок труда формируется под воздействием следующих факторов:

- сохранение тенденции превышения предложения рабочей силы над ее спросом;

- увеличение в числе незанятых и безработных граждан удельного веса лиц, имеющих низкую конкурентоспособность на рынке труда и испытывающих особые трудности в поиске работы – молодежь, впервые ищущая работу, инвалиды, женщины, имеющие длительный перерыв в работе, одинокие и многодетные родители, лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание, лица пред пенсионного возраста, лица, имеющие ограничения по состоянию здоровья (инвалиды) и другие категории граждан;

- значительная дифференциация ситуации на рынке труда в поселке Стрелка в сравнении с городом;

- ограниченность сфер приложения труда (производственная специализация города – деревообработка, зачастую приводит его к зависимости от функционирования ведущих предприятий, ограниченностью маневра у потерявших работу горожан.

Особую актуальность для экономики города приобрела проблема достижения сбалансированности между количеством и качеством рабочей силы и возможностями ее трудоустройства, так как в последние годы произошли изменения в структуре спроса на рабочую силу по ее профессионально-квалификационному составу. От ее решения зависят не только эффективность структурной модернизации, но и перспективы развития экономики города.

В 2017 году по городу уровень регистрируемой безработицы (к трудоспособному населению в трудоспособном возрасте) составлял 0,8 %, в 2018 году данный показатель снизился до 0,6%, на данном уровне удерживался до 01.03.2020 (при среднем показателе по Красноярскому краю 0,8%), что свидетельствовало об эффективности проводимой работы в данном направлении.

2020 год внес свои корректировки. Пандемия COVID-2019 в первую очередь отразилась на рынке труда и занятости населения. В связи со сложным экономическим положением, введением ограничений многие индивидуальные предприниматели закрылись до стабилизации ситуации в экономике или перешли в разряд неформальной занятости.

Из-за негативных явлений экономики, вызванных коронавирусом (введения ограничений, снижения количества субъектов МСП, оптимизации численности работников, перехода на удаленный режим работы), уровень регистрируемой безработицы в городе возрос с 0,6% до 4,79% к сентябрю 2020 года.

Несомненно, на повышение уровня регистрируемой безработицы безусловно и значительно повлияли принятые изменения в законодательстве, а именно, в процедуру регистрации в качестве безработного, когда встать на учет в службу занятости стало возможно дистанционно, имея прописку в городе.

В целях стабилизации ситуации правительством РФ были введены меры поддержки бизнеса, которые помогли сохранить большинство рабочих мест. Благодаря данным мерам, уровень регистрируемой безработицы с уровня 0,9% по состоянию на 01.01.2023, снизился до 0,7% к 01.01.2024. Численность безработных граждан, зарегистрированных в Центре занятости населения составляла по состоянию на 01.01.2023 298 человек, на 01.01.2024 – 229 человек.

Коэффициент напряженности на регистрируемом рынке труда составляет на 01.01.2024 – 0,8, что ниже планового уровня и полностью соответствует уровню Красноярского края в целом.

Оплачиваемые общественные работы имеют социальную направленность и организуются в качестве дополнительной социальной поддержки граждан, ищущих работу, а также граждан, испытывающих трудности в поиске работы (в частности, граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы). При этом общественные работы являются стабилизирующим рынок труда фактором. Организация общественных работ стимулирует создание временных рабочих мест работодателем, так как работодатель получает частичное возмещение затрат на оплату труда работников. В 2024 году было трудоустроено 93 граждана на временные рабочие места для общественных работ.

В условиях недостатка бюджетных средств, государственная поддержка общественных работ требует максимального задействования механизмов помощи, доступных органам местного самоуправления.

Временная занятость несовершеннолетних граждан организуется с целью создания условий привлечения молодежи к общественно-полезному труду, получения первых профессиональных навыков, выявления профессиональных способностей, вовлечение подростков в активные формы труда и отдыха. В 2024 году было трудоустроено 298 несовершеннолетних граждан.

Проблемами организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории из года в год являются:

- отсутствие достаточных источников финансирования;

- численность желающих превышает возможности трудоустройства. В связи с этим, в рамках данного мероприятия в 2025 году запланировано трудоустроить 61

несовершеннолетнего гражданина.

Стимулирование работодателей на оснащение специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, будет способствовать развитию занятости безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы. Путь решения один – поиск дополнительных источников финансирования за счет средств местных бюджетов. В связи с увеличением финансирования, в 2024 году было трудоустроено 24 инвалида, план по трудоустройству на 2025 год составляет 24 инвалида.

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы в полном объеме может быть обусловлено следующими рисками:

- ухудшением экономической ситуации как в целом по стране, так и в городе Лесосибирске, и, как следствие, снижением спроса на рабочую силу;

- массовыми высвобождениями работников и сокращением рабочих мест, и, как следствие, увеличением численности безработных граждан, усилением напряженности на рынке труда города Лесосибирска;

Анализ сложившейся ситуации в экономике и на рынке труда, а также прогноз развития на 2025 – 2027 годы, предполагающий преодоление кризиса в экономике, позволяет оценить вероятность влияния данных рисков реализации муниципальной программы в данный период, как высокую. Преодоление рисков возможно путем повышения эффективности бюджетных расходов, плановые мероприятия поддержки занятости на краевом и федеральном уровне. В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- мониторинг выполнения муниципальной программы;

- осуществление внутреннего контроля исполнения мероприятий муниципальной программы.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития
в соответствующей сфере, описание основных целей и задач программы, тенденции социально-экономического развития.

Основными задачами государственной (муниципальной) политики в сфере содействия занятости являются:

- создание условий для интеграции в трудовую деятельность лиц с ограниченными физическими возможностями;

- улучшение качества рабочей силы и развитие ее профессиональной мобильности, включающее:

развитие профессиональной мобильности на основе повышения квалификации, обучения и переобучения;

развитие системы профессиональной ориентации и психологической поддержки населения;

- развитие институтов рынка труда, рост занятости и эффективности использования труда, в том числе за счет повышения территориальной мобильности трудовых ресурсов:

повышение качества предоставления услуг в области содействия занятости населения;

использование новых информационных возможностей и обеспечение доступности информационных ресурсов в сфере занятости населения;

создание механизма информирования населения о возможностях трудоустройства в различных регионах Российской Федерации;

разработка новых направлений активной политики занятости населения;

осуществление комплекса мер по содействию внутренней трудовой миграции, включая совершенствование системы предоставления государственной поддержки гражданам и членам их семей, переселяющимся для работы в другую местность, включая субсидирование затрат на переезд и обустройство.

Основной целью муниципальной программы является обеспечение гарантий в области содействия занятости населения.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

- повышение занятости и социальная защита от безработицы населения города Лесосибирска;

- создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.

Основными целевыми показателями, характеризующими результаты реализации муниципальной программы, являются:

- уровень зарегистрированной безработицы;

- численность безработных граждан;

- уровень исполнения расходов местного бюджета на обеспечение реализации муниципальной программы;

- коэффициент напряженности на регистрируемом рынке труда.

Показателями результативности муниципальной программы являются:

- численность граждан, трудоустроенных на общественные работы при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска»;

- численность трудоустроенных граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- численность трудоустроенных инвалидов при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска»;

- численность временно трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет при содействии МБУ «Молодежный центр»;

- уровень исполнения расходов Главного распорядителя за счет средств местного бюджета;

- количество процедур по уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений.

Значения данных показателей представляют краткую обобщенную характеристику состояния рынка труда города Лесосибирска.

Тенденции развития рынка труда города:

- формирование принципиально нового подхода к занятости населения;

- стимулирование повышения квалификации, переквалификации;

- снижение уровня зарегистрированной безработицы;

- увеличение уровня средней заработной платы, указываемой работодателями, с целью привлечения квалифицированных кадров;

- формирование новой, опережающей системы подготовки кадров путем организации взаимодействия с учебными заведениями города, в том числе для лиц предпенсионного возраста; системы повышения квалификации, профессиональной переподготовки;

-повышение привлекательности рабочих мест;

- совершенствование системы мониторинга, анализа и прогнозирования рынка труда;

Реализация муниципальной программы будет способствовать:

1.Удерживанию коэффициента напряженности (отношение численности граждан, обратившихся в поиске работы в органы государственной службы занятости, к количеству заявленных вакансий):

- не более 1,3 в 2024 году, снижение до уровня 0,7 к 2030 году;

2.Сдерживание зарегистрированной безработицы на уровне, не выше 1,4 % от численности трудоспособного населения в трудоспособном возрасте (в случае ухудшения экономической ситуации).

4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей на территории города Лесосибирска

Реализация муниципальной программы позволит достигнуть следующих результатов:

- численность безработных граждан составит 818 человек в 2024 году, 545 человека в 2025 году, 470 человек в 2026 году, 395 человек 2027г.

- уровень зарегистрированной безработицы (от численности экономически активного населения, на конец года) составит не более 2,4 % в 2024 году, не более 1,4 % в 2025 году, не более 1,2 % в 2026 году, не более 1,1 в 2027 году.

- уровень исполнения расходов местного бюджета на обеспечение реализации муниципальной программы – не менее 97,0% ежегодно;

- коэффициент напряженности на регистрируемом рынке труда составит не более 1,3 в 2024 году, не более 1 в 2025 году, не более 0,95 в 2026 году, не более 0,9 в 2027 г.

- сохранение стабильной ситуации на рынке труда, повышение качества и конкурентоспособности рабочей силы;

- снижение безработицы среди граждан, испытывающих трудности в поиске работы: инвалидов, женщин, молодежи, граждан предпенсионного возраста;

- оказание гарантированной социальной поддержки гражданам в период безработицы;

- повышение сбалансированности между спросом и предложением рабочей силы;

- повышение качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения.

5. Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

Подпрограммные мероприятия не предусмотрены. В составе Программы осуществляется реализация отдельных мероприятий. Перечень отдельных мероприятий программы приведен в Паспорте муниципальной программы. Механизм реализации следующих отдельных мероприятий приведен в Приложении № 5 к муниципальной программе:

Отдельное мероприятие: «Организация общественных работ» - п.1 Приложения № 5 к муниципальной программе;

Отдельное мероприятие: «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»: п.2 Приложения № 5 к муниципальной программе;

Отдельное мероприятие: «Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды)»: п.3 Приложения № 5 к муниципальной программе;

Отдельное мероприятие: «Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением»: п.4 Приложения № 5 к муниципальной программе;

Порядок предоставления субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в связи с организацией общественных работ приведен в Приложениях№1, №2 к механизму реализации отдельного мероприятия «Организация общественных работ».

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка реализации мероприятий программы осуществляет администрация города Лесосибирска, финансовое управление администрации города Лесосибирска и контрольно-счетная палата города Лесосибирска в пределах полномочий.

6. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования, в том числе средств федерального, краевого и местного бюджетов

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования представлена в приложении № 1 к муниципальной программе.

Приложение № 1 к Паспорту муниципальной программы «Содействие занятости населения города Лесосибирска»

Перечень целевых показателей муниципальной программы города Лесосибирска с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы города Лесосибирска

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, целевые показатели муниципальной программы г. Лесосибирска | Ед.изме-рения |  | Годы реализации муниципальной программы города Лесосибирска |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Долгосрочный период, в пятилетнем интервале, до 2030 года |
| 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  | 11 | 12 |
| 1 |  | Цель. Обеспечение муниципальных гарантий в области содействия занятости населения |
| 1.1 | Уровень зарегистрированной безработицы | % | 1,1 | 0,8 | 0,6 | 0,6 | 2,77 | 0,73 | 0,8 | 0,6 | 2,4 | 1,4 | 1,2 | 1,1 | 1 | 0,9 |
| 1.2 | Численность безработных граждан | чел. | 380 | 273 | 206 | 196 | 962 | 250 | 298 | 227 | 818 | 545 | 470 | 395 | 316 | 301 |
| 1.3 | Уровень исполнения расходов местного бюджета на обеспечение реализации муниципальной программы | % | 97,4 | 98,1 | 98,8 | 94,7 | 75,8 | 61,43 | 98 | неменее 97,41 | неменее 97,0 | неменее 97,0 | неменее 97,0 | неменее 97,0 | неменее 97,0 | неменее 97,0 |
| 1.4 | Коэффициент напряженности на регистрируемом рынке труда | Ед. | 0,3 | 0,3 | 0,2 | 0,2 | 1,96 | 1,04 | 0,8 | 0,8 | 1,3 | 1 | 0,95 | 0,9 | 0,8 | 0,7 |

Приложение № 1 к муниципальной программе «Содействие занятости населения города Лесосибирска»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы города Лесосибирска за счет средств бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и внебюджетных источников

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статус (муниципальная программа г.Лесосибирска, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименование муниципальной программы г.Лесосибирска, подпрограммы, отдельного мероприятия | Наименование Главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС) | Код бюджетной классификации | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на период |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | план | план | план |
| 1 | Муниципальная программа      | Муниципальная программа «Содействие занятости населения города Лесосибирска»     | Всего | X | X | X | X | 3269,8 | 3269,8 | 3269,8 | 9809,4 |
|  | Отдел спорта и молодежной политики администрации г. Лесосибирска | 011 | X | X | X | 1807,5 | 1807,5 | 1807,5 | 5422,5 |
|  | Отдел культуры администрации города Лесосибирска | 013 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Администрация г. Лесосибирска | 015 | X | X | X | 1462,3 | 1462,3 | 1462,3 | 4386,9 |
|  | Отдел образования администрации города Лесосибирска | 018 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Отд. Мероприятие 1   | Организация общественных работ.   | Всего | X | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Администрация г. Лесосибирска | 015 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Администрация г. Лесосибирска | 015 | 0503 | 0990085000 | 811 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Отд. Мероприятие 2   | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Всего | X | X | X | X | 1807,5 | 1807,5 | 1807,5 | 5422,5 |
|  | Отдел спорта и молодежной политики администрации г. Лесосибирска | 011 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Отдел спорта и молодежной политики администрации г. Лесосибирска | 011 | 0707 | 0990085010 | 610 | 1807,5 | 1807,5 | 1807,5 | 5422,5 |
| 4 | Отд. Мероприятие 3         | Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды)         | Всего | X | X | X | X | 1362,3 | 1362,3 | 1362,3 | 4086,9 |
| Отдел спорта и молодежной политики администрации г. Лесосибирска | 011 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел спорта и молодежной политики администрации г. Лесосибирска | 011 | 0412 | 0990085020 | 610 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел культуры администрации города Лесосибирска | 013 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел культуры администрации города Лесосибирска | 013 | 0412 | 0990085020 | 610 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Администрация г. Лесосибирска | 015 | X | X | X | 1362,3 | 1362,3 | 1362,3 | 4086,9 |
| Администрация г. Лесосибирска | 015 | 0412 | 0990085020 | 120 | 1362,3 | 1362,3 | 1362,3 | 4086,9 |
| Отдел образования администрации города Лесосибирска | 018 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел образования администрации города Лесосибирска | 018 | 0412 | 0990085020 | 610 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел образования администрации города Лесосибирска | 018 | 0412 | 0990085020 | 620 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Отд. Мероприятие 4    | Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением. | Всего | X | X | X | X | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |
|  | Администрация г. Лесосибирска | 015 | X | X | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Администрация г. Лесосибирска | 015 | 0113 | 0990074290 | 120 | 96,9 | 96,9 | 96,9 | 290,7 |
|  | Администрация г. Лесосибирска | 015 | 0113 | 0990074290 | 240 | 3,1 | 3,1 | 3,1 | 9,3 |

Приложение № 2 к муниципальной программе «Содействие занятости населения города Лесосибирска»

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий

муниципальной программы г. Лесосибирска (средства бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, внебюджетных источников)

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Статус (муниципальная программа г. Лесосибирска, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Уровень бюджетной системы / источники финансирования | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| п/п | план | план | план |
|  | Муниципальная программа    | Муниципальная программа «Содействие занятости населения города Лесосибирска»   | Всего | 3269,8 | 3269,8 | 3269,8 | 9809,4 |
| 1 | Краевой бюджет | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |
|  | Бюджеты муниципальных образований |  3169,8 | 3169,8 | 3169,8 | 9509,4 |
|  | Отд. Мероприятие 1  | Организация общественных работ.  | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Бюджеты муниципальных образований | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Отд. Мероприятие 2  | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Всего |  1807,5 | 1807,5 | 1807,5 | 5422,5 |
| 3 | Бюджеты муниципальных образований | 1807,5 | 1807,5 | 1807,5 | 5422,5 |
|  | Отд. Мероприятие 3  | Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды)  | Всего | 1362,3 | 1362,3 | 1362,3 | 4086,9 |
| 4 | Бюджеты муниципальных образований | 1362,3 | 1362,3 | 1362,3 |  4086,9 |
|  | Отд. Мероприятие 4  | Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением. | Всего | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |
| 5 | Краевой бюджет | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |

Приложение № 3 к

муниципальной программе

«Содействие занятости

населения города Лесосибирска»

Информация о реализуемых отдельных мероприятиях муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиеотдельногомероприятия | Наименование муниципальной программы | Срок реализации мероприятия | Цельреализациимероприятия | Наименование ГРБС, ответственного за реализациюмероприятия | Ожидаемые результаты отреализации отдельногомероприятия | Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, тыс. руб. | Описание механизма реализации отдельного мероприятия |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| Организация общественных работ | Содействие занятости населения города Лесосибирска | 2025 - 2027 | Организация временных раб. мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в трудоустройстве | Администрация города Лесосибирска | Организованы временные рабочие места для граждан, испытывающих трудности в трудоустройстве | 0 | 0 | 0 | Механизм реализации отдельного мероприятия описан в Приложении № 5 к муниципальной программе Порядок реализации отдельного мероприятия описан в Приложении 1 к механизму реализации отдельного мероприятия |
| Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Содействие занятости населения города Лесосибирска | 2025 - 2027 | Создание условий привлечения молодежи к общественно-полезному труду, получения первых профессиональных навыков, выявления профессиональных способностей, вовлечение подростков в активные формы труда и отдыха. | Администрация города ЛесосибирскаОтдел спорта и молодежной политики администрации города Лесосибирска | Трудоустроены несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в летний период | 1807,5 | 1807,5 | 1807,5 | Механизм реализации отдельного мероприятия описан в Приложении № 5 к муниципальной программе  |
| Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды) | Содействие занятости населения города Лесосибирска | 2025 - 2027 | Организация временных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы. | Администрация города ЛесосибирскаОтдел образования администрации города ЛесосибирскаОтдел культуры администрации города ЛесосибирскаОтдел спорта и молодежной политики администрации г. Лесосибирска | Организованы временные рабочие места для незанятых инвалидов, испытывающих трудности в трудоустройстве  | 1362,3 | 1362,3 | 1362,3 | Механизм реализации отдельного мероприятия описан в Приложении № 5 к муниципальной программе  |
| Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением. | Содействие занятости населения города Лесосибирска | 2025 - 2027 | Обеспечение соблюдения норм трудового законодательства путем проведения уведомительной регистрации и экспертизы коллективных договоров и территориальных соглашений | Администрация города Лесосибирска | Проведены уведомительные регистрации и экспертизы коллективных договоров и территориальных соглашений |  100 | 100 | 100 | На основании ст.50 ТК РФ, Закона Красноярского края от 30.01.2014 № 6-2056, Закона Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5724 «О социальном партнерстве» |

Приложение № 4 к

муниципальной программе

«Содействие занятости населения города Лесосибирска»

Перечень показателей результативности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  п/п | Цели, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации программы |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Отдельное мероприятие: Организация общественных работ |
|  | Цель реализации отдельного мероприятия: Организация временных раб. мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в трудоустройстве |
|  | Показатели результативности: |
| 1.1 | Численность граждан трудоустроенных на общественные работы при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» | чел. | КГКУ "ЦЗН г. Лесосибирска" | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Численность граждан трудоустроенных на общественные работы при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска», освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы | чел. | КГКУ "ЦЗН г. Лесосибирска" | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Отдельное мероприятие: Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время |
|  | Цель реализации отдельного мероприятия: Создание условий привлечения молодежи к общественно-полезному труду, получения первых профессиональных навыков, выявления профессиональных способностей, вовлечение подростков в активные формы труда и отдыха. |
|  | Показатели результативности: |
| 2.1 | Численность временно трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет при содействии МБУ «Молодежный центр» | чел. | МБУ «Молодежный центр» | 61 | 61 | 61 | 61 |
| 3 | Отдельное мероприятие: Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды) |
|  | Цель реализации отдельного мероприятия: Организация временных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы. |
|  | Показатели результативности: |
| 3.1 | Численность трудоустроенных инвалидов при содействии КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» | чел. | КГКУ "ЦЗН г. Лесосибирска" | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 4 | Отдельное мероприятие: Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением |
|  | Цель реализации отдельного мероприятия: Обеспечение соблюдения норм трудового законодательства путем проведения уведомительной регистрации и экспертизы коллективных договоров и территориальных соглашений |
|  | Показатели результативности: |
| 4.1 | Количество процедур по уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений | ед. | Администрация города Лесосибирска | 25 | 25 | 25 | 25 |

Приложение № 5 к муниципальной программе «Содействие занятости населения города Лесосибирска»

1. Механизм реализации мероприятия «Организация общественных работ».

Настоящее мероприятие регулирует отношения, связанные с организацией и финансированием содействия незанятых граждан, привлеченных на общественные работы. В рамках данного мероприятия предоставляется субсидия на организацию общественных работ.

Участниками данного мероприятия являются юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории города Лесосибирска и граждане, обратившиеся в установленном порядке в КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» за предоставлением государственной поддержки содействия гражданам в поиске подходящей работы.

Не позднее первого апреля текущего финансового года, КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» направляет на опубликование объявление о проведении конкурсного отбора получателей субсидии не менее чем за 3 календарных дня до начала срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

Организатором процедур отбора получателей субсидии является КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» на основании внутреннего нормативного документа, которым утверждается: содержание пакета документов, входящих в заявку, порядок приема, отклонения, критерии отбора участников, основания для отказа.

 Сроки проведения отбора не могут быть меньше 10 календарных дней.

Дата окончания приема заявок участников отбора, не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора. Результатом конкурсного отбора является заключение с победителем (победителями) конкурсного отбора договора (соглашения) с КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска».

Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Не допускаются к участию в Программе и не рассматриваются работодатели:

- представившие недостоверные и (или) искаженные сведения, документы;

- являющиеся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- получающие в текущем финансовом году средства из местного бюджета на аналогичные цели;

- имеющие задолженность по уплате НДФЛ, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- находящиеся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера);

- имеющие просроченную задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из городского бюджета
в соответствии с нормативными правовыми актами города (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

- признанные в установленном порядке банкротами, или в отношении которых в установленном порядке введена процедура внешнего управления, применена санация уполномоченными на то органами;

- ликвидация которых осуществляется по решению учредителей (участников либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами);

- принявшие решение о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и подавших в регистрирующий орган соответствующее заявления.

Финансовое обеспечение мероприятия Программы осуществляется за счет средств местного бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю согласно решению Лесосибирского городского Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

Целью предоставления субсидий является компенсация (возмещение) расходов юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ.

Результатом предоставления субсидии является привлечение определенного количества работников на рабочие места, организованные для проведения общественных работ.

Главным распорядителем средств субсидий является Администрация города Лесосибирска.

Субсидии предоставляются на компенсацию (возмещение) расходов связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее – субсидии), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете в соответствии с Порядком предоставления субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в связи с организацией общественных работ, далее Порядок (Приложение 1 к механизму реализации отдельных мероприятий программы).

Сведения о субсидиях, при наличии технической возможности, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключенных между администрацией города Лесосибирска и юридическими лицами (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями (Приложение 2 к механизму реализации отдельных мероприятий программы).

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, производится согласование новых условий соглашения путем подписания дополнительного соглашения или соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

Продолжительность периода трудоустройства на общественные работы устанавливается сроком не более одного месяца.

 Категория индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, имеющих право на получение субсидий:

- юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, заключившие соответствующие договоры (соглашения) с КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» на выполнение комплекса общественных работ, соответствующих перечню, утверждаемому постановлением администрации г. Лесосибирска «Об организации общественных работ».

При предоставлении субсидий обязательным условием ее предоставления, является согласие получателя на осуществление в отношении него проверки Главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

Условием предоставления субсидий является фактическое выполнение соответствующих работ и предоставление полного перечня документов, определенных соглашением:

заявления юридического лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуального предпринимателя, (далее – Получатель) о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на общественные работы по форме согласно приложению № 1 к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ (далее – Соглашение) за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя;

справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной ее руководителем (иным уполномоченным лицом) по форме по КНД 1120101, подтверждающей отсутствие у Получателя задолженности по уплате НДФЛ, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

[справк](#Par497)и, подтверждающей отсутствие у Получателя по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, просроченной задолженности по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Лесосибирском по форме согласно приложению № 2 к Соглашению;

справки за подписью руководителя организации - Получателя, подтверждающей отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащей сведения о том, что Получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

копий срочных трудовых договоров о трудоустройстве безработных граждан и граждан, ищущих работу;

копий приказов о приеме на работу, на увольнение безработных граждан и граждан, ищущих работу, направленных на общественные работы;

копий трудовых книжек безработных граждан и граждан, ищущих работу, направленных на общественные работы (первых и последних разворотов);

- акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ в соответствии с Приложением № 7 к Соглашению;

- отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с Приложением № 9 к Соглашению;

копий документов, подтверждающих выплату (начисление) заработной платы работникам, участвующим в общественных работах;

информацию о размере страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, установленных для данной организации;

копий договоров (соглашений) между КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» (далее - центр занятости населения) и работодателями на выполнение комплекса общественных работ.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это, а также печатью (при наличии).

 В случае трудоустройства граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, список предоставляемых документов дополняется заверенной копией справки, выданной Отделом МВД России по городу Лесосибирску о том, что данный гражданин был ранее судимым.

Размер субсидии определяется Соглашением, заключенным между администрацией города Лесосибирска и получателем субсидии, из расчета выплаты участнику общественных работ минимальной заработной платы с учетом районного и северного коэффициента, установленного нормативными правовыми актами РФ, компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в расчете на одного работника.

Субсидии предоставляются после представления получателем Главному распорядителю документов, перечисленных в п.2.4 Порядка предоставления субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в связи с организацией общественных работ, подтверждающих понесенные расходы, путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания актов выполненных работ.

В случае получения информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, Получатель должен обеспечить возврат субсидии в полном объеме в бюджет города в соответствии с Порядком.

В рамках своих полномочий Главный распорядитель, контрольно-счетная палата города Лесосибирска, контролер-ревизор финансового управления администрации г. Лесосибирска осуществляют контроль соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

2. Механизм реализации мероприятия «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время».

 Настоящее мероприятие регулирует отношения, связанные с организацией и финансированием временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

Главным распорядителем средств является отдел спорта и молодежной политики администрации города Лесосибирска.

Контроль за реализацией настоящего мероприятия в рамках своих полномочий осуществляют: Главный распорядитель, контрольно-счетная палата города Лесосибирска, контролер-ревизор финансового управления администрации г. Лесосибирска.

Участниками данного мероприятия являются: МБУ «Молодежный центр» и несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет.

Бюджетные средства предоставляются МБУ «Молодежный центр» на выплату заработной платы временной занятости несовершеннолетних граждан с целью создания условий для привлечения молодежи к общественно-полезному труду, получения первых профессиональных навыков.

При реализации данного мероприятия отдел спорта и молодежной политики администрации города Лесосибирска, МБУ «Молодежный центр» руководствуются Регламентом реализации мероприятия ««Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время» (утверждается Постановлением администрации города Лесосибирска).

Финансовое управление администрации города Лесосибирска доводит до МБУ «Молодежный центр» лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

Оплата труда одного несовершеннолетнего гражданина рассчитывается исходя из величины минимальной заработной платы труда в месяц с учетом районного и северного коэффициента, установленного нормативными правовыми актами РФ и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в расчете на одного работника.

Расчет размера заработной платы производится согласно Регламенту «О расчете размера заработной платы в целях временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время», ежегодно утверждаемому Постановлением администрации города Лесосибирска.

Продолжительность трудоустройства несовершеннолетних граждан устанавливается сроком не более одного месяца.

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время организуется на основании договора (либо соглашения), заключенного между МБУ «Молодежный центр» и несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет.

3. Механизм реализации мероприятия «Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды)».

Настоящее мероприятие регулирует отношения, связанные с организацией и финансированием незанятых инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы.

Участниками данного мероприятия являются муниципальные учреждения города Лесосибирска и граждане (инвалиды), обратившиеся в установленном порядке в КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» за предоставлением государственной поддержки - содействие гражданам в поиске подходящей работы.

Бюджетные средства, предусмотренные на реализацию мероприятия «Занятость безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды)» предоставляются работодателю на выплату заработной платы инвалидам.

Оплата заработной платы одного инвалида рассчитывается исходя из установленного размера заработной платы, утвержденной нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления г. Лесосибирска с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в расчете на одного работника.

Ежегодно, постановлением администрации города Лесосибирска утверждается перечень муниципальных учреждений, руководителям которых, необходимо создать условия для временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды) и количество вакантных мест для инвалидов.

Финансовое управление администрации города Лесосибирска доводит до Главных распорядителей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды).

Работодатель, которому необходимо создать условия для временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды) предоставляет в КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест.

4. Механизм реализации мероприятия «Осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением».

Финансовое обеспечение мероприятий программы осуществляется за счет средств краевого бюджета в форме субвенции.

Главным распорядителем бюджетных средств, необходимых для реализации программы, является Администрация города Лесосибирска, которая несет ответственность за целевое и эффективное расходование денежных средств.

Уведомительная регистрация коллективных договоров и территориальных соглашений в городе Лесосибирске осуществляется Администрацией города Лесосибирска на основании статьи 50 Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Красноярского края от 30.01.2014 № 6-2056 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края государственными полномочиями по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением», Закона Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5724 «О социальном партнерстве».

Приложение №1 к механизму реализации мероприятия «Организация общественных работ»

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в связи с организацией общественных работ

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Лесосибирска устанавливает порядок определения условий предоставления субсидии работодателям, привлекающим на общественные работы незанятых граждан.

1.1.1. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- «заявка» - комплект документов, направленный для участия в конкурсном отборе.

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям на компенсацию (возмещение расходов) связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на общественные работы – победителям конкурсного отбора, в пределах бюджетных ассигнований на реализацию данного мероприятия муниципальной программы.

1.2.1. Организатором процедур конкурсного отбора получателей субсидии является КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска». В этих целях внутренним нормативным документом КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» утверждаются: процедура конкурсного отбора, содержание пакета документов, входящих в заявку, порядок приема, отклонения заявок, критерии отбора участников, основания для отказа, порядок отзыва заявок, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2.2. Объявление о проведении конкурсного отбора получателей субсидии не позднее первого апреля текущего финансового года КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» направляет на опубликование, не менее, чем за 3 календарных дня до начала срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

В объявлении содержится следующая информация:

- организатор процедур конкурсного отбора;

- цель проведения конкурсного отбора;

- сроки проведения конкурсного отбора, которые не могут быть меньше 10 календарных дней;

- дата начала подачи, дата окончания приема заявок участников отбора (заявителей), которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска», а также номер телефона для получения разъяснений положений объявления о проведении отбора;

- требования к участникам отбора (заявителям), перечень документов, предоставляемых участниками отбора (заявителями) для подтверждения их соответствия указанным требованиям и критериям отбора, порядок подачи заявок участниками отбора (заявителями) и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой им заявке и иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений в заявки заявителей, правила рассмотрения и оценки заявок, порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать договор (соглашение).

Сроки проведения отбора не могут быть меньше 10 календарных дней.

Дата окончания приема заявок участников отбора, не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

1.2.3. Результатом конкурсного отбора является заключение с победителем (победителями) конкурсного отбора договора (соглашения) с КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска». Конкурсный отбор признается состоявшимся при наличии не менее одной заявки. При отсутствии заявок, средства, запланированные на реализацию данного мероприятия муниципальной программы:

 а) могут быть перераспределены на другие мероприятия муниципальной программы;

б) могут быть направлены на мероприятия, которые будут включены в муниципальную программу дополнительно.

1.3. Субсидии не предоставляется работодателям:

- находящимся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- представившим недостоверные и (или) искаженные сведения, документы;

- являющиеся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- получающим в текущем финансовом году средства из местного бюджета на аналогичные цели;

- имеющим задолженность по уплате НДФЛ, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- находящимся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера);

- имеющим просроченную задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из городского бюджета
в соответствии с нормативными правовыми актами города (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

- признанным в установленном порядке банкротами, или в отношении которых в установленном порядке введена процедура внешнего управления, применена санация уполномоченными на то органами;

- ликвидация которых осуществляется по решению учредителей (участников либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами);

- принявшим решение о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и подавшим в регистрирующий орган соответствующее заявления.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется администрацией города Лесосибирска в рамках реализации мероприятия «Организация общественных работ» п.4.1 муниципальной Программы «Содействие занятости населения города Лесосибирска».

1.5. Финансовое обеспечение мероприятия Программы осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю согласно решению Лесосибирского городского Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, производится согласование новых условий Соглашения путем подписания дополнительного соглашения или Соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

1.6. Продолжительность периода трудоустройства на общественные работы устанавливается сроком не более одного месяца.

1.7. Категория индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, имеющих право на получение субсидий:

- юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, заключившие соответствующие договоры (соглашения) с КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» на выполнение комплекса общественных работ, соответствующих перечню, утверждаемому постановлением администрации г. Лесосибирска «Об организации общественных работ».

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидии является фактическое выполнение соответствующих общественных работ и предоставление полного перечня документов, определенных Соглашением.

2.2. В случае трудоустройства граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, список предоставляемых документов дополняется заверенной копией справки, выданной Отделом МВД России по городу Лесосибирску о том, что данный гражданин был ранее судимым.

2.3. Размер субсидии определяется Соглашением о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ (далее - Соглашение), заключенным между администрацией города Лесосибирска и получателем субсидии, из расчета выплаты участнику общественных работ минимальной заработной платы с учетом районного и северного коэффициента, установленного нормативными правовыми актами РФ, компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в расчете на одного работника.

Соглашение, в качестве приложения, содержит план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно Приложению № 8 к Соглашению, который заполняется в соответствии с требованиями приказа от 29.09.2021 № 138н министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Для расчета размера субсидии работодатель предоставляет отчеты: о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек); о достижении значений результатов предоставления субсидии; отчет для расчета суммы субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат.

Сведения о субсидиях, при наличии технической возможности, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2.4. Для получения субсидии работодатель предоставляет в отдел экономики администрации города Лесосибирска следующие документы:

- заявление юридического лица (за исключением государственного и муниципального учреждения), индивидуального предпринимателя, (далее – Получатель) о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на общественные работы (далее – субсидия) по форме согласно приложению № 1 к Соглашению за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя;

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом) по форме по КНД 1120101, подтверждающую отсутствие (наличие) у Получателя задолженности по уплате НДФЛ, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, срок уплаты которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- [справк](#Par497)у, подтверждающую отсутствие у Получателя по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, просроченной задолженности по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Лесосибирском по форме согласно приложению № 2 к Соглашению;

- справку за подписью руководителя организации - Получателя, подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащую сведения о том, что Получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве), находится (не находится) в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- отчет для расчета суммы субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат в соответствии с Приложением № 5 к Соглашению;

- документы, подтверждающие факт произведенных получателем затрат, а именно:

- копии срочных трудовых договоров о трудоустройстве безработных граждан и граждан, ищущих работу;

- копии приказов о приеме на работу, на увольнение безработных граждан и граждан, ищущих работу, направленных на общественные работы;

- копии трудовых книжек безработных граждан и граждан, ищущих работу, направленных на общественные работы;

- акт об исполнении обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ в соответствии с Приложением № 7 к Соглашению;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с Приложением № 4 к Соглашению;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с Приложением № 9 к Соглашенрию;

- копии документов, подтверждающих выплату (начисление) заработной платы работникам, участвующим в общественных работах;

- информацию о размере страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, установленных для данной организации;

- копии договоров (соглашений) между КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска» (далее - центр занятости населения) и работодателями на выполнение комплекса общественных работ.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это, а также печатью (при наличии).

2.5. Субсидии предоставляются после представления получателем Главному распорядителю документов, перечисленных в п.2.4 настоящего Порядка, подтверждающих понесенные расходы, после проверки представленных документов и подписания актов об исполнении обязательств по Соглашению, путем перечисления денежных средств на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания актов об исполнении обязательств по Соглашению.

2.6. Субсидии предоставляются получателям субсидии при соблюдении условий, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка, и представлении документов, перечисленных в п. 2.4 настоящего Порядка.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на основании Соглашений, заключенных между администрацией города Лесосибирска и юридическими лицами (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями, (Приложение 2 к механизму реализации отдельных мероприятий программы).

3.2. Субсидия перечисляется на счета, открытые в кредитных организациях, единовременным платежом в соответствии с заключенным Соглашением.

3.3. Результатом предоставления субсидии является привлечение получателем субсидии определенного количества работников на рабочие места, созданные для проведения общественных работ, а также, полное исполнение получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

4. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления

4.1. В случае установления фактов нарушения Получателем порядка, целей, условий предоставления субсидии, при недостижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и Соглашением (в том числе выявленных по результатам проверок, проведенным Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом (муниципального) финансового контроля, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, Получателю направляется требование об обеспечении возврата полученных сумм субсидии в полном объеме в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2 Получатель в течение 10 календарных дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии, обязан произвести возврат в местный бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в требовании, в полном объеме.

4.3 В случае, если Получатель не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил не в полном объеме, Главный распорядитель обращается в суд о взыскании субсидии в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Направление требования об обеспечении возврата субсидии является соблюдением Главным распорядителем досудебного порядка урегулирования спора.

5. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

5.1. В рамках своих полномочий Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение №2 к механизму реализации мероприятия программы «Организация общественных работ»

Соглашение

о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. г. Лесосибирск

Администрация города Лесосибирска, которой, как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице главы города Хохрякова Андрея Владимировича, действующего на основании Устава города Лесосибирска, утвержденного решением городского Совета от 30.04.1997 №19 с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование нормативного правового акта, устанавливающего условия и порядок предоставления субсидии из городского бюджета Получателю)

утвержденным постановлением администрации города Лесосибирска от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из городского бюджета в 20\_\_ году субсидии в целях:

1.1.1. возмещения затрат Получателя, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на общественные работы (далее – субсидия) в рамках мероприятия муниципальной программы «Содействие занятости населения города Лесосибирска», утвержденной постановлением Администрации города Лесосибирска от 27.09.2013 № 1429 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие занятости населения города Лесосибирска»

1.1.2. в целях выполнения Получателем мероприятия «Организация общественных работ» муниципальной программы «Содействие занятости населения города Лесосибирска».

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:

 (сумма прописью)

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств городского бюджета по кодам классификации расходов городского бюджета (далее - коды БК), в следующем размере:

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III Условия и порядок предоставления субсидии

3.1 Субсидия предоставляется в соответствии с «Порядком предоставления субсидии на возмещение расходов юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в связи с организацией общественных работ» Приложения №1 к механизму реализации мероприятия «Организация общественных работ» (далее – Порядок):

3.1.1. на возмещение затрат при предоставлении Получателем в Уполномоченный орган документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с Порядком и настоящим Соглашением.

3.1.2. при представлении Получателем Уполномоченному органу перечня документов, согласно требований п.п. 2.2., 2.4. Порядка;

3.1.3. при предоставлении Получателем субсидии Уполномоченному органу Отчета для расчета сумм субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Соглашению.

3.1.4. после подписания Уполномоченным органом Акта об исполнении обязательств по Соглашению по форме, в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Соглашению;

Копии документов заверяются в установленном порядке;

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Уполномоченному органу документов, указанных в пункте 3.1.2, 3.1.3 Соглашения на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование российской кредитной организации, в которой открыт счет Получателю)

3.3 Условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление в отношении в отношении него Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствии с [разделом II](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BA%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96%202%20-%20%D0%A2%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%A2%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82.doc#Par133)I;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2, 3.1.3 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в разделе III настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать результатом предоставления субсидии численность граждан, трудоустроенных на общественные работы в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения; План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно Приложению № 8 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем результата предоставления субсидии; плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании:

4.1.5.1. предоставленных Получателем документов;

4.1.6.2. отчета о достижении в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению; отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № 9 к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения,

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением путем проведения внеплановых документальных проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Уполномоченного органа на основании:

4.1.6.2.  документов, представленных Получателем по запросу Уполномоченного органа в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.7. в случае установления Уполномоченным органом факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Соглашению;

4.1.8. в случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем Порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в городской бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. после принятия отчетов, установленных пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов по форме, согласно Приложения № 7 к настоящему Соглашению.

4.1.11.направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным
с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение \_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

В случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, производится согласование новых условий Соглашения путем подписания дополнительного соглашения или Соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

4.2.2. приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Уполномоченный орган документы, установленные пунктом (ми) 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2 обеспечивать достижение результатов предоставления субсидии, установленных в Приложении 3 к настоящему Соглашению;

4.3.3. направлять по запросу Уполномоченного органа документы
и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. в случае получения от Уполномоченного органа требования
в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в бюджет города субсидию в полном объеме и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Уполномоченному органу в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.6. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Уполномоченный орган предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Уполномоченного органа.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. реорганизации ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ми):

6.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП  |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка РоссииНаименование и место нахождения территориального органа Городского казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИКЕдиный казначейский счетКазначейский счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),БИКРасчетный (корреспондентский) счетНаименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет /Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет[[1]](#footnote-1) Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИКЕдиный казначейский счет Казначейский счетЛицевой счет |
| VIII. Подписи Сторон |
| Глава города Лесосибирска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | Наименование должности руководителя Получателя или иного уполномоченного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО)М.П. (при наличии) |

Приложение 1

 к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и Муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

Заявление

 о предоставлении субсидии

на возмещение затрат, связанных с выплатой

заработной платы работникам,

привлеченным на общественные работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, ИНН, КПП, место нахождения)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование нормативного правового акта, устанавливающего условия и порядок

 предоставления субсидии из городского бюджета Получателю)

утвержденным постановлением администрации города Лесосибирска от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, просит предоставить субсидию в размере \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (сумма прописью)

на возмещение затрат, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на общественные работы.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.1 Соглашения, прилагается.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

СПРАВКА

о просроченной задолженности по возврату в городской бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Лесосибирском

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование средств, предоставленных из городского бюджета | Нормативный правовой акт города, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из городского бюджета | Соглашение (договор), заключенное (-ый) между Главным распорядителем средств городского бюджета и Получателем на предоставление из городского бюджета средств | Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках Соглашения (договора) |
| вид | дата | номер | цели предоставления | дата | номер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность | дата | номер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность |
| всего | в том числе просроченная | всего | в том числе просроченная |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

к Соглашению

о предоставлении субсидии

на компенсацию (возмещение)

расходов юридическим лицам

(за исключением государственных и

муниципальных учреждений),

индивидуальным предпринимателям,

связанных с выплатой заработной

платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

Результаты предоставления субсидии

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование мероприятия муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3"…)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения по общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) | Код строки | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя (дд.мм.гггг) |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  | 0100 |  |  |
|  |  |  | 0200 |  |  |

Приложение 4

к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование мероприятия муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3"…)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Код строки | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  | 001 |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 002 |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение 5 к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

ОТЧЕТ

для расчета суммы субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Виды выполненных работ | Период работ | Баланс раб. времени/фактич. (дни) | оклад/ факт\*раб.вр. | Районный коэффициент | Северная надбавка | Компенсац. неиспольз. отпуска | Всего начислено  | Страховые взносы на ОПС 30,2 | Всего затраты работодателя |
| 1 | 2 | 3 |   | 4 | 5 | 7 | 8 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Январь 202\_ г. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1 | ФИО |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого за Январь 202\_г. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Февраль 202\_г. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.1 | ФИО |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого за февраль 202\_ г. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| … | … |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | ВСЕГО |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Лесосибирска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. ХохряковМ.П. | Наименование должности руководителя Получателя или иного уполномоченного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО)М.П. (при наличии) |

Приложение 6 к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств Соглашения о предоставлении субсидии

на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам

(за исключением государственных и муниципальных учреждений),

индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной

платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств (получателя

 бюджетных средств) городского бюджета)

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено Соглашение о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (не исполнены/исполнены не в полном

объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 6.6.2 Соглашения Уполномоченный орган вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель

Уполномоченного органа: / /

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 7

к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и

муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

|  |
| --- |
| Актоб исполнении обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам(за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработнойплаты работникам, привлеченным на организацию общественных работот «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_  |

г. Лесосибирск

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | № |  |
| (дата заключения акта) |  |  | (номер акта) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств (получателя бюджетных средств) городского бюджета)

которому как получателю средств городского бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование субсидии (гранта в форме субсидии)

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа,

доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ (далее - Соглашение) от «\_\_» \_\_\_20\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме[[2]](#footnote-2).

1.1.1. Объем возмещения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с отчетом о достижении результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме[[3]](#footnote-3).

1.2.1. Объем возмещения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты фактически достигнутых результатов предоставления Субсидии, в соответствии с отчетом о достижении результатов предоставления Субсидии составит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон[[4]](#footnote-4):

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |

4. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество) |

Приложение 8 к Соглашению о предоставлении субсидии на компенсацию (возмещение) расходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

План

мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии (контрольные точки) на «\_\_\_\_» год

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование мероприятия муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | Единица измерения | Плановое значение[[5]](#footnote-5) | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)[[6]](#footnote-6)  |
| наименование[[7]](#footnote-7)  | тип[[8]](#footnote-8)  | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Результат предоставления Субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 1.1: | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 9 к Соглашению

о предоставлении субсидии

на компенсацию (возмещение)

расходов юридическим лицам

(за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, связанных с выплатой заработной платы работникам, привлеченным на организацию общественных работ

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению

результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)

по состоянию на «\_\_\_\_» год

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование мероприятия муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки[[9]](#footnote-9)  | Единица измерения  | Значение | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | Статус[[10]](#footnote-10) | Причина отклонения[[11]](#footnote-11) |
| наименование | тип | наименование | код по ОКЕИ | плановое[[12]](#footnote-12)  | фактическое[[13]](#footnote-13) | прогнозное[[14]](#footnote-14)  | плановый[[15]](#footnote-15) | фактический (прогнозный)[[16]](#footnote-16) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Результат предоставления Субсидии[[17]](#footnote-17)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода[[18]](#footnote-18)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |  |  |

1. Предусматривается при предоставлении Субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению. [↑](#footnote-ref-1)
2. Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме. [↑](#footnote-ref-2)
3. Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме. [↑](#footnote-ref-3)
4. Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено. [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, а также плановый срок достижения контрольных точек. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются наименования результатов предоставления Субсидии и соответствующие им наименования контрольных точек. [↑](#footnote-ref-7)
8. Указывается тип результата предоставления Субсидии, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек. [↑](#footnote-ref-8)
9. Показатели граф 1 - 4 формируются на основании показателей граф 1 - 4, указанных в Приложении № 8 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто. [↑](#footnote-ref-11)
12. Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Соглашению. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 5, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 6 приложения к

Соглашению. [↑](#footnote-ref-15)
16. Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения. [↑](#footnote-ref-16)
17. Указывается наименование результата предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-17)
18. Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде. [↑](#footnote-ref-18)