



Администрация города Лесосибирска
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2024

г. Лесосибирск

№ 1709

Об утверждении условий и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Красноярского края от 07.12.2023 №6-2296 «О краевом бюджете на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», постановлением администрации города Лесосибирска от 11.07.2014 № 958 «Об утверждении новой редакции муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности и создание условий для проживания населения города Лесосибирска», руководствуясь Уставом г. Лесосибирска **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить условия и порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования

субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности согласно приложению.

2. Руководителю управления делами и кадровой политики администрации города Лесосибирска Зориной Е. Н. опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Администрация города Лесосибирска» <https://admles.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения П. Ф. Безматерных.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Исполняющий полномочия главы города



П.Ф. Безматерных

Приложение
к постановлению
администрации г. Лесосибирска
от 14.11.2024 № 1709

Условия и порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие условия и порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления (далее – субсидии), в том числе основания для отказа в предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидий, порядок расходования субсидий, порядок и сроки возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности (далее – Порядок), определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий, основания для отказа в предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидий, порядок расходования субсидий, порядок и сроки возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии (далее – ресурсоснабжающие организации, участник отбора), возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий ресурсоснабжающим организациям, является Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» (далее – МКУ «УГХ»).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете г. Лесосибирска на эти цели в соответствующем финансовом году, в целях реализации муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности и создание условий для проживания населения города Лесосибирска», утвержденной Постановлением администрации города Лесосибирска от 11.07.2014 № 958.

1.5. Критерием отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее – отбор) является наличие расходов ресурсоснабжающих организаций, связанных с производством и (или) реализацией тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год (далее – невозмещенные расходы).

1.6. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.7. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

1.8. Информация о субсидии размещается МКУ «УГХ» на интернет-портале муниципального образования город Лесосибирск.

1.9. Финансовое управление администрации г. Лесосибирска после получения средств из краевого бюджета на основе заявки на финансирование, в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств осуществляет перечисление в течение 3-х рабочих дней указанных средств на лицевой счет МКУ «УГХ».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Отбор проводится МКУ «УГХ» на основании заявок участников отбора (далее – заявки) путем запроса предложений исходя из соответствия участника отбора критерию отбора, предусмотренному пунктом 1.5 Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Для проведения отбора МКУ «УГХ» в срок не позднее 15 ноября текущего года размещает объявление о проведении отбора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www. http://lesosibirsk.krskstate.ru](http://lesosibirsk.krskstate.ru) (далее – сайт администрации города Лесосибирска)

2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора, а также даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которые не могут быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты МКУ «УГХ»;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.13 Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора, указанные в пункте 2.4 Порядка,

и перечень документов, указанных в пункте 2.7 Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.7 - 2.9 Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.14 Порядка, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.16 - 2.18 Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.15 Порядка;

срок, в течение которого участник (участники) отбора должен (должны) подписать с МКУ «УГХ» в соответствии с пунктом 3.7 Порядка соглашение о предоставлении субсидий из бюджета города Лесосибирска (далее – Соглашение), предусматривающее условие о согласии ресурсоснабжающей организации на осуществление МКУ «УГХ» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ресурсоснабжающей организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условия признания участника (участников) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.7 Порядка;

дата размещения результатов отбора на сайте администрации города Лесосибирска, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора на первое число месяца подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. Участник отбора не должен получать средства из бюджета города Лесосибирска на основании иных муниципальных правовых актов администрации города Лесосибирска на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.4.2. Участник отбора, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также

косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.4.3. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.4.4. У участника отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.4.5. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.4.6. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.7. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет г. Лесосибирск, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом г. Лесосибирска

2.4.8. Участник отбора являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.4.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

2.4.10. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет г. Лесосибирск, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом г. Лесосибирска.

Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, указаны в

подпунктах 2 - 5 пункта 2.6 Порядка.

2.5. Для участия в отборе участнику отбора необходимо представить в МКУ «УГХ» в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения МКУ «УГХ» объявления о проведении отбора, указанного в пункте 2.2 Порядка, заявку на участие в отборе для предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

Участник отбора имеет право представить только одну заявку для участия в отборе.

2.6. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего интересы участника отбора (в случае представления, подписания и (или) заверения документов представителем участника отбора, не являющимся руководителем или лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора – юридического лица, либо участником отбора – индивидуальным предпринимателем);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная участником отбора не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

3) справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности в размере более 300 тыс. рублей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 число месяца до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

4) справка об отсутствии запрашиваемой информации, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на 1 число месяца до даты подачи заявки, подтверждающая отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об участнике отбора – индивидуальном предпринимателе (представляется по собственной инициативе);

5) копии паспортов руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя – участника отбора;

6) согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2 к Порядку, заполненные руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, главным

бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем – участником отбора;

7) копии документов, подтверждающих назначение руководителя, главного бухгалтера, назначение (избрание) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, избрание членов коллегиального исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом.

8) скриншот (снимок экрана) страниц официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fedsfm.ru подтверждающий отсутствие сведений об участнике отбора в перечнях о причастности;

9) копия устава юридического лица.

2.7. Копии документов и скриншотов, указанных в пункте 2.6 Порядка, заверяются руководителем или лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем – участником отбора, либо представителем участника отбора, наделенным соответствующими полномочиями, и скрепляются печатью участника отбора (при наличии).

2.8. Заявка может быть представлена на бумажном носителе в МКУ «УГХ» лично, либо посредством почтового отправления по адресу: г. Лесосибирск, ул. Мира, 2, каб. 323.

Участник отбора имеет право представить заявку в электронной форме на электронную почту: gkh_ugh@mail.ru (далее - электронная почта МКУ «УГХ») или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий - федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг, при этом заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявка поступила в МКУ «УГХ» в форме электронного документа в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), она регистрируется МКУ «УГХ» в первый рабочий день после поступления, за исключением случая, когда срок приема заявок истек.

При поступлении заявки, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью, МКУ «УГХ» в день регистрации заявки осуществляет проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписана указанная заявка, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, МКУ «УГХ» в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению электронных документов и направляет участнику отбора уведомление об этом в электронной форме по электронной почте, указанной в заявке, с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления участник отбора вправе представить заявку повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичной заявки, при условии, что срок приема заявок не истек.

2.9. Заявка регистрируется МКУ «УГХ» в листе регистрации в день ее поступления с указанием номера регистрационной записи, даты и времени поступления. По требованию участника отбора МКУ «УГХ» выдает расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты и времени ее получения и присвоенного регистрационного номера. При поступлении в МКУ «УГХ» заявки, направленной по почте, расписка в получении заявки не составляется и не выдается.

2.10. Заявка, поступившая в МКУ «УГХ» в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем ее поступления.

2.11. Заявка, поступившая в МКУ «УГХ» после окончания срока, установленного пунктом 2.5 Порядка, не регистрируется, к участию в запросе предложений не допускается и не возвращается.

2.12. Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации.

2.13. Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.5 Порядка.

Изменение заявки или уведомление об отзыве заявки является действительным, если изменение заявки осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено МКУ «УГХ» до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.5 Порядка, и подписано уполномоченным на то лицом.

В случае принятия решения об изменении заявки участник отбора письменно, в том числе в форме электронного документа, уведомляет об этом МКУ «УГХ» и представляет в МКУ «УГХ» измененную заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.5 Порядка. При этом в листе регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки с целью внесения изменений. Новая дата поступления заявки отражается в листе регистрации по факту поступления измененной заявки.

Отозванная заявка участнику отбора не возвращается.

2.14. Участник отбора вправе направить письменно, в том числе в форме электронного документа, запрос МКУ «УГХ» о разъяснении положений Порядка. В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса МКУ «УГХ» направляет в письменной форме по почте или в форме электронного документа разъяснения положений Порядка, если указанный запрос поступил в МКУ «УГХ» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

2.15. МКУ «УГХ» осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка, а также критерию отбора, предусмотренному пунктом 1.5 Порядка, в течение 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок, но не ранее получения последнего ответа на предоставление информации, получаемой в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Рассмотрение заявок осуществляется МКУ «УГХ» с использованием информации, содержащейся в заявках, а также открытых и общедоступных

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, перечнях о причастности, получаемых МКУ «УГХ» в электронном виде, с использованием информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.nalog.ru и на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fedsfm.ru.

МКУ «УГХ» самостоятельно направляет запрос в территориальный орган Федеральной налоговой службы о представлении документов или содержащихся в них сведений, не представленных по инициативе участников отбора в соответствии с подпунктами 2 – 4 пункта 2.6 Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявки в МКУ «УГХ».

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пунктах 2.4 и 2.5 Порядка;
- 2) несоответствие заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 Порядка;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 4) подача участником отбора заявки после истечения срока, установленного в пункте 2.5 Порядка.

2.17. МКУ «УГХ» в срок не позднее 5 рабочих дней после окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 2.15 Порядка, принимает решение о признании участника (участников) отбора прошедшим отбор и (или) об отклонении заявки (заявок). Указанное решение оформляется приказом МКУ «УГХ» (далее - приказ о результатах отбора).

2.18. МКУ «УГХ» в течение 3 рабочих дней после принятия приказа о результатах отбора направляет каждому участнику отбора письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае если в отношении участника отбора принято решение об отклонении заявки, в уведомлении указываются основания отклонения заявки. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке.

2.19. МКУ «УГХ» не позднее 14 календарных дней с даты, указанной в пункте 2.18 Порядка, размещает информацию на сайте администрации города Лесосибирска о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Средства субсидии предоставляются участникам отбора при соблюдении следующих условий:

1) наличие установленных тарифов на тепловую энергию на 2024 год ресурсоснабжающим организациям для группы потребителей «население»;

2) наличие затрат ресурсоснабжающих организаций на производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) в 2024 году и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, в пределах объемов приобретения твердого топлива (угля), но не выше чем объемы твердого топлива (угля), учтенные при установлении тарифов на тепловую энергию на 2024 год;

3) закупка теплоснабжающими организациями твердого топлива (угля) с применением конкурентных процедур в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4) заключение соглашения о предоставлении субсидии между МКУ «УГХ» и участником отбора, прошедшим отбор.

3.2. Участник отбора, прошедший отбор в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах отбора представляет в МКУ «УГХ» для подтверждения соответствия условию, указанном в подпункте 2 пункта 3.1 Порядка, следующие документы (далее - обосновывающие документы):

1) расчет размера потребности в субсидии на финансовое обеспечение затрат ресурсоснабжающих организаций, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

2) копии заключенных в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.2 Условия и порядок предоставления субсидий договоров (контрактов) на поставку твердого топлива (угля) в 2024 году, оплата по которым ресурсоснабжающая организация производилась в 2024 году (далее – контракты);

3) копий документов, подтверждающих основание заключения (договора) контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4) копии платежных документов, подтверждающих фактические расходы ресурсоснабжающих организаций по договорам (контрактам), указанным в абзаце третьем настоящего пункта ;

5) копии счетов-фактур и (или) копии универсальных передаточных документов, подтверждающих объемы и стоимость фактически приобретенного теплоснабжающими организациями твердого топлива (угля) по договорам (контрактам), указанным в абзаце четвертом настоящего пункта Порядка;

б) реестр документов к расчету ресурсоснабжающей организации по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

Копии документов заверяются руководителем ресурсоснабжающей организацией или уполномоченным им лицом. В случае заверения копий документов уполномоченным лицом прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на заверение документов.

Обосновывающие документы представляется в МКУ «УГХ» на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления на почтовый адрес МКУ «УГХ», указанный в пункте 2.8 Порядка.

3.3. МКУ «УГХ» в течение 2 рабочих дней со дня получения обосновывающих документов производит расчет размера субсидии i -ой ресурсоснабжающей организации (S_i) по формуле 1:

$$S_i = R_i \times K \quad (1)$$

где:

S_i - размер субсидии i -ой ресурсоснабжающей организации, тыс. рублей;

R_i – расчетная потребность в субсидии i -ой ресурсоснабжающей организации, тыс. рублей;

K - поправочный коэффициент.

В случае если объем твердого топлива (угля), указанный в контрактах на его приобретение ресурсоснабжающей организацией, превышает объем твердого топлива (угля), учтенный при формировании тарифов на тепловую энергию на 2024 год для i -ой ресурсоснабжающей организации, расчетная потребность в субсидии по данной ресурсоснабжающей организации определяется по формуле 2:

$$R_i = \sum_j (C_{j \text{ факт}} - C_{j \text{ план}}) V_{j \text{ план}} / 1000, \quad (2)$$

где:

$C_{j \text{ факт}}$ - стоимость 1 тонны твердого топлива (угля), указанная в контракте на его приобретение i -ой ресурсоснабжающей организацией, без учета налога на добавленную стоимость, руб./тонн;

$C_{j \text{ план}}$ - стоимость 1 тонны твердого топлива (угля), учтенная при формировании тарифов на тепловую энергию на 2024 год для i -ой ресурсоснабжающей организации, без учета налога на добавленную стоимость, руб./тонн.

$V_{j \text{ план}}$ - объем топлива (угля), учтенный при формировании тарифов на тепловую энергию на 2024 год для i -ой ресурсоснабжающей организации, тонн;

Стоимость 1 тонны твердого топлива (угля), указанной в контракте на

его приобретение, для целей настоящего Порядка принимается без учета затрат на доставку (перевозку), за исключением случаев когда указанные затраты включены в стоимость твердого топлива (угля), указанную в договоре (контракте) на его приобретение, и учтены министерством тарифной политики Красноярского края при формировании тарифов на тепловую энергию на 2024 год.

В случае если объем топлива, указанный в контрактах на его приобретение i -ой ресурсоснабжающей организацией, менее объема топлива, учтенного при формировании тарифов на тепловую и электрическую энергию на 2024 год для i -ой ресурсоснабжающей организации, расчетная потребность субсидии определяется по формуле 3:

$$R_i = \sum_j ((C_{j\text{факт}} - C_{j\text{план}}) V_{j\text{факт}} / 1000) + N_j, (3)$$

где:

$V_{j\text{ факт}}$ – объем твердого топлива (угля), указанный в контрактах на его приобретение i -ой ресурсоснабжающей организацией, тонн.

N_j – величина снижения расчетной потребности в субсидии, обусловленная разницей в объемах твердого топлива (угля), указанного в договорах (контрактах) на его приобретение j -й ресурсоснабжающей организацией, и объемами твердого топлива (угля), учтенными при формировании тарифов на тепловую энергию на 2024 год для j -й ресурсоснабжающей организации (без учета налога на добавленную стоимость), тыс. рублей, которая определяется по формуле 4:

$$N_j = \sum_j ((V_{j\text{факт}} - V_{j\text{план}}) \times C_{j\text{ план}}) / 1000, (4)$$

Если значение $R_i \leq 0$, то R_i в расчете S_i не учитывается.

Значение поправочного коэффициента определяется по формуле 5:

$$K = \frac{S_{\text{общ}}}{\sum R_i}, (5)$$

где:

$S_{\text{общ}}$ - общий размер субсидии, предусмотренный бюджету г. Лесосибирска постановлением Правительства Красноярского края от 24.10.2024 № 827-п «Об утверждении Методики распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетным муниципальным образованиям края на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила из предоставления».

3.4. На основании выполненного МКУ «УГХ» расчета размера субсидии с

i-ой ресурсоснабжающей организацией принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии.

3.5. Основанием для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии является признание участника отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.6 Порядка.

МКУ «УГХ» в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе участнику отбора в предоставлении субсидии направляет участнику отбора уведомление о принятом решении. В уведомлении указывается основание отказа в предоставлении субсидии. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке.

3.6. Для заключения Соглашения МКУ «УГХ» в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с участником отбора Соглашения разрабатывает проект Соглашения и передает участнику отбора способом, указанным в заявке, два экземпляра проекта Соглашения для подписания. Типовая форма Соглашения утверждена приказом №17 от 10.04.2023 Финансовым управлением администрации г.Лесосибирска.

3.7. Участник отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает два экземпляра проекта Соглашения, скрепляет их печатью (при ее наличии) и возвращает два экземпляра проекта Соглашения на бумажном носителе МКУ «УГХ» с нарочным либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении на почтовый адрес МКУ «УГХ», указанный в пункте 2.8 Порядка.

МКУ «УГХ» в течение 3 рабочих дней с даты поступления проектов Соглашений в МКУ «УГХ» подписывает и скрепляет печатью МКУ «УГХ» два экземпляра проекта Соглашения и направляет один экземпляр Соглашения участнику отбора способом, указанным в заявке.

Участник отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения в случае невозвращения подписанного со своей стороны экземпляра Соглашения в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта.

3.8. Соглашение должно содержать:

1) значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

2) требования о необходимости согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения МКУ «УГХ» ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.9. Изменения в Соглашение оформляются в виде дополнительного соглашения к Соглашению (далее – Дополнительное соглашение).

Расторжение Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

В случае возникновения необходимости во внесении изменений или расторжении Соглашения МКУ «УГХ» направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости заключения Дополнительного соглашения или дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. МКУ

«УГХ» и получатель субсидии заключают Дополнительное соглашение и (или) дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в текущем финансовом году не позднее 20 рабочих дней с момента направления уведомления, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

3.10. Для перечисления средств субсидии ресурсоснабжающая организация в срок до 15-го декабря 2024 года (включительно), представляет в МКУ «УГХ» заявку на перечисление субсидий по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Заявка на перечисление средств субсидии представляется в МКУ «УГХ» на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления на почтовый адрес МКУ «УГХ», указанный в пункте 2.8 Порядка.

3.11. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется МКУ «УГХ» в соответствии со сроками, установленными в Соглашении и (или) Дополнительном соглашении, на расчетные счета или корреспондентские счета победителей отбора, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в Соглашении и (или) Дополнительном соглашении.

3.12. Средства субсидии могут быть направлены только на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

3.13. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникающих вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год в рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности и создание условий для проживания населения г. Лесосибирска», утвержденной постановлением администрации города Лесосибирска от 11.07.2014 № 958 «Об утверждении новой редакции муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности и создание условий для проживания населения города Лесосибирска».

Значение результата использования субсидии устанавливается Соглашением.

Для подтверждения достижения значения результата использования субсидии ресурсоснабжающая организация представляет в МКУ «УГХ» отчет о достижении значения результата использования субсидии и обязательствах, принятых в целях его достижения, по форме и в сроки, определенные в Соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий в срок не позднее 11 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в МКУ «УГХ» отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по типовой форме (далее - Отчеты).

Отчеты представляются в письменной форме на бумажном носителе нарочным, по почте через организации почтовой связи на почтовый адрес, указанный в пункте 2.8 Порядка, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты МКУ «УГХ».

В случае если Отчеты подписаны лицом, представляющим интересы получателя субсидии, то к Отчетам прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание Отчетов, подписанный руководителем или лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем – участником отбора.

В случае направления Отчетов в форме электронных документов получатели субсидий используют усиленную квалифицированную электронную подпись в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

При поступлении Отчетов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, МКУ «УГХ» в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации указанных документов проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, МКУ «УГХ» в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению Отчетов и направляет получателю субсидий уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению Отчетов получателю субсидий направляется по адресу электронной почты получателя субсидий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МКУ «УГХ».

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению Отчетов получатель субсидий устраняет нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме ранее представленных Отчетов, и направляет их повторно.

Днем поступления Отчетов считается день их представления получателем субсидий нарочным, или день их получения МКУ «УГХ» в форме электронного документа, или день вручения МКУ «УГХ» почтового отправления отделением почтовой связи.

В случае поступления Отчетов в МКУ «УГХ» в форме электронного документа в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни днем поступления Отчетов в МКУ «УГХ» считается первый рабочий день, следующий за днем поступления Отчетов в форме электронного документа.

МКУ «УГХ» вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.2. Ответственность за достоверность представленных Отчетов, а также за целевое использование полученных средств субсидий возлагается на получателя субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. МКУ «УГХ» осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в ходе проведения проверок в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

5.2. Орган муниципального финансового контроля муниципального образования осуществляет контроль соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством.

5.3. Субсидия, предоставленная получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет муниципального образования в следующих случаях:

- 1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок;
- 2) недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.13 Порядка.

5.4. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 5.3 Порядка, МКУ «УГХ» в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии с указанием оснований возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в бюджет муниципального образования по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидий.

5.5. Мерой ответственности за нарушение условий и целей предоставления субсидии, в том числе выявленных по факту проверок МКУ «УГХ» и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результата и показателей, указанных в пункте 3.13 настоящего Положения, является возврат средств субсидии в бюджет города Лесосибирска.

5.6. В случае если в установленный срок получатель субсидии не осуществил возврат субсидии или отказался от ее возврата, МКУ «УГХ», финансовое управление администрации г. Лесосибирска или контрольно-счетная палата г. Лесосибирска в рамках своих полномочий, выявившие факты, указанные в пункте 5.3 Порядка, принимают меры по возврату субсидии путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Условиям и порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности

Регистрационный номер заявки	
Дата регистрации	
Время поступления	

Заявка на участие в отборе для предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год

Сведения об участнике отбора:

Участник отбора (полное и сокращенное наименования участника отбора, организационно-правовая форма) /полностью фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя	
Для юридических лиц: Руководитель (должность, полностью фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) юридического лица	
ИНН/КПП юридического лица/ИНН индивидуального предпринимателя	
Основной вид осуществляемой экономической деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Почтовый адрес участника отбора	
Место нахождения участника отбора – юридического лица/место жительства участника отбора – индивидуального предпринимателя	

телефон/моб. телефон	
e-mail	
Реквизиты приказов министерства тарифной политики Красноярского края об установлении тарифов на тепловую энергию на 2024 год РСО или ИП	
Дополнительная информация	

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. _____
2. _____

Все уведомления и документы, за исключением соглашения о предоставлении субсидии и дополнительного соглашения к нему (далее – Соглашение), прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: _____

на адрес электронной почты либо в личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), краевом портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.krskstate.ru): _____

вручить лично, предварительно оповестив по телефону: _____

Проект Соглашения прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: _____

Вручить лично, предварительно оповестив по телефону

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором

_____.
(представляем/не представляем)

Подтверждаю, что участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка на даты, определенные указанным пунктом Порядка.

Подтверждаю, что на первое число месяца подачи заявки не являюсь получателем средств из бюджета муниципального образования Лесосибирска на финансовое обеспечение затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год по иным нормативным правовым актам муниципального образования г. Лесосибирск кроме Условий и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат ресурсоснабжающим организациям, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год,

и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности, утвержденных Постановлением администрации города Лесосибирска от № _____ .

Полноту и достоверность представляемых документов подтверждаю.
Приложение: на л. в экз.

Участник отбора

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« » _____ 2024 г.

Приложение № 2

к Условиям и порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный (ая) по адресу: _____
(адрес регистрации)
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)
серия: _____ номер _____ выдан « _____ » _____ 20 _____ г.
_____.
(кем и когда выдан)

даю согласие МКУ «УГХ» г. Лесосибирска Красноярского края в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку персональных данных в целях участия в отборе получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год (далее - отбор), а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в МКУ «УГХ» г. Лесосибирска Красноярского края для участия в указанном отборе.

Я ознакомлен (а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) персональные данные, представляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации МКУ «УГХ» г. Лесосибирска Красноярского края.

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(подпись)

Приложение № 3

к Условиям и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности

Расчет размера потребности в субсидии на финансовое обеспечение затрат ресурсоснабжающих организаций, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год

(полное наименование юридического лица
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
или ФИО индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование теплоснабжающей организации / фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя	Система налогообложения (ОСНО, УСН или др.)	Вид услуги	Вид топлива	Объем твердого топлива (угля), учтенный при формировании тарифов на 2024 год	Объем твердого топлива (угля), фактически сложившийся по итогам заключенных контрактов на поставку топлива для производства тепловой энергии <*>	Цена 1 тонны твердого топлива (угля), учтенная при формировании тарифов на 2024 год (без учета НДС) <*>	Цена 1 тонны твердого топлива (угля), фактически сложившаяся по итогам заключенных контрактов на поставку топлива для производства тепловой энергии (без учета НДС) <*>	Дефицит средств за счет разницы в цене в пределах объемов, учтенных при формировании тарифов (подтвержденный объем средств, рассчитанный в соответствии с предоставленными контрактами (договорами, счетами-фактурами, спецификациями))	Величина снижения расчетной потребности в ином межбюджетном трансферте, обусловленная разницей в объемах твердого топлива (угля), указанного в договорах (контрактах) на его приобретение, и объемами твердого топлива (угля), учтенными при формировании тарифов на тепловую энергию <***>	Ра счетная потребность в ином межбюджетном трансферте
1	2	3	4	5	тонн	тонн	руб./тонн	руб./тонн	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
1	...										
ВСЕГО							х	х			

<*> Указывается по каждому заключенному договору (контракту) на поставку твердого топлива (угля) в 2024 году, оплата по которым теплоснабжающими организациями производилась в 2024 году.

<***> Рассчитывается в случае, если объем твердого топлива (угля), указанный в договорах (контрактах) на его приобретение, менее объема твердого топлива (угля), учтенного при формировании тарифов на тепловую энергию на 2024 год

Руководитель юридического лица
или индивидуальный предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » _____ г. (дата представления отчета)
М.П. (при наличии)

	Всего	x	x	x	x				x	x	
--	-------	---	---	---	---	--	--	--	---	---	--

Руководитель юридического лица
или индивидуальный предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ г. (дата представления отчета)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

к Условиям и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности

Заявка

на перечисление средств иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования края на финансовое обеспечение затрат теплоснабжающих организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год

(полное наименование юридического лица
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
или ФИО индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Дата и номер соглашения, заключенного с МКУ «УГХ» Красноярского края	Сумма иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования края, предусмотренного постановлением Правительства Красноярского края от № _____, ,	Сумма субсидии на финансовое обеспечение затрат возникших вследствие разницы между фактической стоимостью твердого топлива (угля) и стоимостью твердого топлива (угля), учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2024 год в _____ (месяц) 2024 года, тыс. рублей
1	2	3	4
1			

Руководитель юридического
лица или индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ г. (дата представления отчета)

М.П. (при наличии)